



Avocats ■ Rechtsanwälte

Cabinet d'avocats présent à Paris, GGV Avocats - Rechtsanwälte accompagne les entreprises franco-allemandes en matière juridique et fiscale des deux côtés du Rhin. Son équipe franco-allemande compte une vingtaine d'avocats intervenant en conseil comme en contentieux, dans les domaines du droit social, de la compliance, du corporate M&A, de la fiscalité, de l'immobilier et des financements, du droit commercial et de l'arbitrage international.

Nous recherchons un(e)

**Assistant(e) juridique H/F trilingue allemand – français – anglais  
à temps plein, en CDI**

De formation BAC+2 minimum Assistant(e) de Direction ou Assistant(e) de Gestion, doté(e) d'une expérience de 2 à 3 ans, idéalement en cabinet d'avocats en France ou à l'étranger, vous serez intégré(e) à notre équipe de droit social et compliance, directement rattaché(e) à l'Associée en charge des pôles social et compliance.

Vos missions :

- Frappe de courriers, gestion d'agenda, organisation de déplacements, organisation de réunions et séminaires, accueil téléphonique et physique des clients ;
- Mise en forme, traduction et correction de documents en allemand, français et anglais, archivage ;
- Facturation des honoraires et suivi des règlements ;
- Gestion des contacts et support à l'organisation d'événements clients ;
- Assistance à la préparation de webinaires, séminaires...
- Participation aux actions de communication et de business development du cabinet
- Implication dans la gestion courante du cabinet (interventions ponctuelles en support à l'Office Manager ou aux autres assistantes).

Votre profil :

Vous maîtrisez parfaitement la langue allemande et française (expression orale et écrite) et vous possédez un bon niveau d'anglais.

Votre aisance relationnelle et votre sens de l'accueil sont indispensables pour gérer le contact avec les clients du cabinet.

Vous faites preuve d'organisation et de rigueur dans l'exécution de vos tâches.

Vous maîtrisez le pack office.

Une réelle appétence pour le business development et la capacité d'être force de propositions dans ce domaine seraient grandement appréciées.

Merci d'adresser votre candidature à Monsieur Cédric Le Gall à l'adresse [legall@gg-v.net](mailto:legall@gg-v.net)



Avocats ■ Rechtsanwälte

12 rue d'Astorg, 75008 Paris

Tel.:+33 1 44 51 05 70

[www.gg-v.net](http://www.gg-v.net)